



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปทุมธานี กลุ่มงานพัสดุ โทร. ๐-๒๕๙๘-๘๕๒๕

ที่ ปท ๐๐๓๓.๒๐๑.๒/๑๗๒๕

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภท
สิ้นเปลือง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี

เรื่องเดิม

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของราชการและการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการ และขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐตลอดจนเป็นไป ตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อพิจารณา

โรงพยาบาลปทุมธานีจึงได้จัดทำ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นที่เรียบร้อย เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดังนี้ หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการ

๑. ลงนามในแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. ขออนุญาตให้นำแนวทางปฏิบัติในข้อ ๑ ขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงานและนำส่งข้อมูลเข้าระบบ MITAS เพื่อแสดงหลักฐานประจักษ์ MOIT ๑๔

๓. ลงนามหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง ให้ผู้เกี่ยวข้องกับงานพัสดุทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายภูริต นุชเอี่ยมปภา)

รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

(นายวิรพล กิตติพิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปทุมธานี